

دفترچه تلفن نیز مانند سایر بخش های نرم افزار دارای گزینه های ثبت و جستجو است.

در قسمت ثبت تلفن ، شما می توانید تلفن های مورد نظر خود را وارد نمایید و با استفاده از جستجوی تلفن می توانید تلفن های مورد نیاز خود را سریعاً جستجو نمایید.

امکان افزودن عنوان و حذف عنوان نیز وجود دارد.

ثبت تلفن

ذخیره

ویرایش

حذف

پاک کردن

بستن

افزودن عنوان

حذف عنوان

تلفن

۰۹۲۱۵۲۵۴۵۴۱

نام

محسن توحیدی

عنوان

فروشنده

توضیحات

قرارداد ۳۲۱۷۴۲

تاریخ تولد

۱۲ ۰۹ ۶۲

تعداد تلفن های ثبت : ۱۲

۵۶

از ویژگی های این دفتر تلفن آن است که با ثبت ملک ، ثبت متقاضی و ثبت قرارداد ، تلفن مالک یا متقاضی یا طرفین قرارداد بطور خودکار در این دفتر ثبت می گردد. امکان ذخیره شماره تلفن های دفتر با فرمت excel ، word ، PDF وجود دارد.

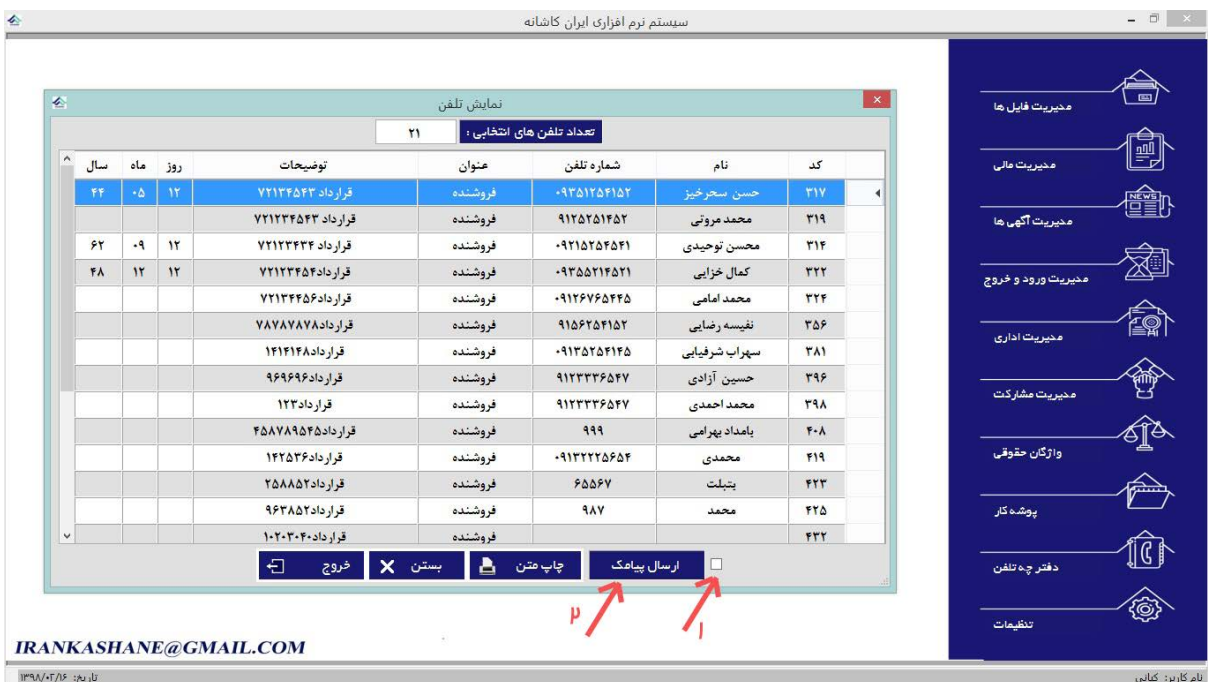
برای ذخیره به فرمت excel یا word ، ابتدا تلفن های مورد نظر خود را جستجو نمایید سپس کلید چاپ متن را فشار دهید و با استفاده از گزینه اکسپورت که آیکون آن به شکل یک دیسکت در بالای صفحه وجود دارد تلفن ها را به فرمت اکسل یا ورد ذخیره نمایید. امکان ذخیره با فرمت پی دی اف هم وجود دارد. روش دیگر ذخیره سازی این است که پس از نمایش تلفن ها کلید های Ctrl+A و Ctrl+C را فشار دهید تا کل تلفن ها به کلیپ بورد کپی شود سپس به محیط ورد یا اکسل وارد شوید و کلیدهای Ctrl+V را فشار دهید.

ارسال اس ام اس

برای ارسال اس ام اس از طریق دفتر تلفن بایستی در بخش جستجوی تلفن متن پیامکی که می خواهید ارسال کنید همراه با عنوان مخاطب (بطور مثال مشتری گرامی یا همکار محترم یا) را وارد و ذخیره نمایید. سپس تلفن های مورد نظر خود را جستجو کنید و در صفحه ای که تلفن ها

به نمایش در می آید. چک باکس مربوطه را تیک بزنید و کلید ارسال پیامک را فشار دهید تا متن ذخیره شده پیامک برای تمام مخاطبینی که انتخاب کرده اید ارسال گردد. نام دفتر املاک و تلفن که در بخش تنظیمات وارد کرده اید توسط نرم افزار استخراج و به انتهای پیامک اضافه خواهد شد. در ارسال پیامک انبوه از طریق دفتر تلفن نام مخاطب در پیامک درج نمی شود و به عنوان مخاطب بسنده خواهد شد.

به شکل های زیر توجه کنید:



جهت اطلاع از نحوه خرید پنل و تنظیمات مربوط به ارسال اس ام اس ها به راهنمای تنظیمات مراجعه شود.